

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_  
об образовании по образовательным программам  
дошкольного образования**

город Елабуга

" \_\_\_\_ " 2020 г

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 34 «Радуга» комбинированного вида Елабужского муниципального района (далее - МБДОУ), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от "18" декабря 2015 г. № 7666, выданной Министерством образования и науки Республики Татарстан, именуемый в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Шаймардановой Сумбель Моряковны, действующего на основании **Устава**, и «Заказчик», родитель(законный представитель) действующей на основании паспорта: серия \_\_\_\_\_, номер \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_, от \_\_\_\_\_, в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_, дата \_\_\_\_\_, месяц, год **рождения**, проживающего по адресу: 423600, г. Елабуга, именуемый в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### **I. Предмет договора**

1.1. Предметом договора являются оказание Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в МБДОУ, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения - очная.

1.3. Наименование образовательной программы - Основная образовательная программа дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 34 «Радуга» комбинированного вида Елабужского муниципального района.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в МБДОУ 12 часов ежедневно с понедельника по пятницу с 6.30 до 18.30.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей (компенсирующей) направленности.

### **II. Взаимодействие Сторон**

#### **2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Свободно выбирать, разрабатывать и применять методики воспитания и обучения детей, вносить предложения по совершенствованию воспитания и обучения детей в семье.

2.1.3. Переводить ребенка в другие группы (соединять группы) при уменьшении количества детей в летний период, во время каникул и др., переводить ребенка в другую группу при особых обстоятельствах.

2.1.4. Защищать право личности работника МБДОУ в случае бесактного поведения или несправедливых претензий со стороны Заказчика.

2.1.5. Требовать рассмотрения жалоб и проведения дисциплинарного расследования нарушений педагогическим работником норм профессиональной этики только в том случае, если жалоба на него будет подана в письменной форме. Копия жалобы должна быть передана данному педагогическому работнику.

2.1.6. На отчисление ребенка из Учреждения: по инициативе Заказчика, по медицинским показаниям, по истечению срока действия настоящего договора.

2.1.7. Предоставлять льготы по родительской оплате Заказчику, имеющему детей – инвалидов, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, (п.3 ст. 65 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») в размере 100%, а также предоставлять 50% льготу Родителям (законным представителям), имеющим трех или более детей.

2.1.8. Изменять плату за содержание ребенка на основании постановлений Исполнительного Комитета Елабужского муниципального района.

2.1.9. Требовать выполнения условий настоящего Договора Заказчиком.

#### **2.2. Заказчик вправе:**

2.2.1. Защищать законные права и интересы ребенка.

2.2.2. Участвовать в образовательной деятельности МБДОУ, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.3. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в МБДОУ, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.4. Знакомиться с уставом МБДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в МБДОУ в период его адаптации в течение 3-х дней по 2 часа, при условии соблюдения санитарно-гигиенических требований.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в МБДОУ (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.). В другое время только с разрешения заведующего детским садом и предупреждения заранее воспитателя, присутствовать с видеокамерами только с разрешения заведующего.

2.2.7. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом МБДОУ.

2.2.8. Получать консультативную помощь специалистов и педагогов МБДОУ в случае необходимости.

2.2.9. Дать согласие на психологическое сопровождение Воспитанника, которое включает в себя: психологическую диагностику, участие Воспитанника в развивающих занятиях, консультирование Заказчика по желанию, при необходимости – посещение Воспитанником коррекционно-развивающих занятий.

2.2.10. Обращаться с жалобой в письменной форме к администрации МБДОУ в случае нарушения прав Воспитанника или нарушения педагогическим работником норм профессиональной этики.

2.2.11. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в МБДОУ, на первого ребенка – 20%, на второго -50 %, на третьего и последующего- 70 %. ( п.5 ст. 65 ФЗ -273 « Об образовании в РФ» от среднереспубликанской , подав заявление в электронном виде через портал Госуслуг в органы соцзащиты на предоставление компенсации части родительской платы за содержание ребенка в детском саду.

2.2.12. Получать дополнительную компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в Учреждении (Согласно Постановления Исполнительного комитета Елабужского муниципального района от 26.09.2014г. №690 с 01.01.2020 г.).

2.2.13. Досрочно расторгать договор между МБДОУ и Заказчиком.

2.2.14. На оплату за содержание ребенка в детском саду средствами материнского капитала путем перечисления денежных средств Пенсионным фондом на счет МБДОУ.

### **2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом МБДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в МБДОУ в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими сохранность его жизни и здоровья. Организовывать образовательный процесс в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13г.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Организовать, с учетом пребывания Воспитанника в МБДОУ, пятиразовое сбалансированное питание, согласно утвержденному 10-дневному меню, обеспечить соблюдение режима питания и его качество.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу с 01 сентября текущего года .

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.13. Обращаться за поддержкой в службы социальной помощи населению, другие социальные институты в случаях ненадлежащего соблюдения прав Воспитанника в соответствии с Конвенцией о правах ребенка и законодательными актами Российской Федерации и Республики Татарстан.

#### **2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам.

2.4.2. При поступлении Воспитанника в МБДОУ и в период действия настоящего Договора своевременно представлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом МБДОУ.

2.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона, места жительства, места работы.

2.4.4. Обеспечить посещение Воспитанником МБДОУ согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в МБДОУ до 12.00 предшествующего дня отсутствия (по болезни, отпуск и др.).

2.4.6. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения МБДОУ Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предупреждать Исполнителя накануне выхода Воспитанника в группу и представлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия Воспитанника более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9. Лично передавать и забирать Воспитанника, не передоверяя его лицам, не достигшим 16-летнего возраста, в случае если Заказчик доверяет забирать Воспитанника другим лицам, предоставить заявление с указанием лиц (их паспортных данных), имеющих право забирать Воспитанника.

2.2.10. Взаимодействовать с Исполнителем по всем направлениям воспитания и обучения Воспитанника, добросовестно и своевременно выполнять рекомендации всех специалистов работающих с Воспитанником.

#### **3. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата)

**- ранний возраст (до 3 лет) 3018,00 руб., из нее за питание 1938,00 руб. и абонентская плата 1080,00 руб.**

**- дошкольный возраст (от 3-7 лет) 3252, 00 руб., из нее за питание 2242,00 руб. и абонентская плата 810,00 руб.**

**- компенсирующие группы (от 4-7 лет) 3667,00 рублей, из нее за питание 2242,00 руб. и абонентская плата 1225,00 руб.** при полном посещении ребенком ДОУ. Размер родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником на реализацию образовательной программы дошкольного образования, включает в себя затраты на присмотр и уход за Воспитанником. Для семей, имеющих трех и более несовершеннолетних детей, размер родительской платы составляет 50 процентов от размера вышеуказанных затрат. ( Постановлению Исполнительного комитета Елабужского муниципального района № 462 от 05.06.2020 «О внесении изменений в постановление ИК ЕМР РТ №1653 от 08.11.2019 «Об утверждении нормативов финансирования деятельности дошкольных образовательных организаций муниципального образования Елабужского муниципального района РТ на 2020год»).

3.2. Родительская плата по присмотру и уходу за воспитанником, подлежит уменьшению на величину расходов на обеспечение воспитанников питанием в период отсутствия воспитанника в дошкольной организации.

3.3. Заказчики ежемесячно вносят родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора.

**3.4. Оплата производится в срок не позднее 10 числа текущего месяца, согласно квитанции об оплате, безналичным перечислением через кассы банков, банкоматы, портал госуслуг на расчетный счет (реквизиты предоставлены ниже) указанный в разделе VII настоящего Договора.**

3.5. В случае выбытия воспитанника из МБДОУ родительская плата за присмотр и уход за Воспитанником за текущий месяц возврату не подлежит (Приложение № 3 к Постановлению Исполнительного комитета Елабужского муниципального района № 104 от 03.02.2014).

#### **IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров.**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

#### **V. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

#### **VI. Заключительные положения**

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до завершения освоения Воспитанником образовательной программы и достижения им школьного возраста. Воспитанник зачисляется в группу №\_\_\_\_\_ , общеразвивающей (компенсирующей) направленности , возраст \_\_\_\_\_ года с «\_\_\_\_» 20\_\_ - по «\_\_\_\_» 20\_\_ г.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 34 «Радуга» комбинированного вида Елабужского муниципального района  
Адрес: 423600, г. Елабуга,  
ул. Тази Гиззата , 16  
**Тел/факс: 8(85557) 3 38 61**  
ИИН/КПП: 1646011827/ 164601001  
ОГРН:1021606954434  
р/с: 40701810292053000018  
Л/с №ЛБГ18813021-Дс Радуга  
ГКРЦ НБ РЕСП. ТАТАРСТАН  
БАНКА РОССИИ БИК: 049205001  
К/с в ГКРЦ НБ РЕСП. ТАТАРСТАН  
БАНКА РОССИИ  
**Заведующий: \_\_\_\_\_ С.М. Шаймарданова**

Родитель: \_\_\_\_\_  
Паспортные данные:  
Серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
Выдан: \_\_\_\_\_ г.  
Адрес: РТ, г. Елабуга, \_\_\_\_\_  
Телефон: \_\_\_\_\_  
Дата «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020г.  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(Подпись) (ФИО)

Сайт учреждения <https://edu.tatar.ru/elabuga/dou34>

Один экземпляр настоящего договора с оформленными реквизитами в соответствии с требованиями законодательства получил «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)